

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 55
имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми

П Р И К А З

13.11.2018

№ СЭД-059-01-06-526

**Об итоговом сочинении в 11АБ
классах**

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1400 от 26 декабря 2013 года, Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 октября 2018 г № 10-875 «О направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения)», Приказа Министерства образования и науки Пермского края от 08.11.2018 года № СЭД-26-01-06-988 «Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Пермского края в 2018-2019 учебном году» с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2017- 2018 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 11АБ классов Тетюевой Е.А., Сальниковой Н.А. обеспечить

1.1. своевременное информирование обучающихся 11АБ классов и их родителей (законных представителей) со сроками, местом и порядком проведения итогового сочинения, порядком информирования о результатах итогового сочинения;

1.2. прием заявлений на итоговое сочинение и обработку персональных данных от обучающихся 11АБ классов до 13.11.2018 года включительно;

1.3. своевременную и организованную явку обучающихся на итоговое сочинение;

1.4. наличие у обучающихся черных гелевых ручек и бумагу для черновиков.

2. Заместителю директора по УВР Гуляевой Г.И.

2.1. провести регистрацию обучающихся 11АБ в базе РИС;

2.2. организовать проведение сочинения по литературе в 11АБ классах 05 декабря 2018 года с 10.00 до 13.55 в учебных кабинетах № 18, 17, 19;

2.3. организовать проверку итогового сочинения в течение 5 рабочих дней со дня проведения сочинения: 05.12 – 08.12.2018 года. Местом проверки назначить кабинет №18;

2.4. перенести результаты итогового сочинения в оригиналы бланков регистрации обучающихся 11А класса.

3. Ответственность за решение технических вопросов, за получение и установку Программного обеспечения, распечатку бланков для написания сочинения, сканирование выполненных работ и отправку результатов возложить на учителя Пищальникова Илью Сергеевича.

4. Назначить ответственными за проведение итогового сочинения при периодическом контроле заместителя директора школы по УВР Гуляевой Г.И.

- в аудитории №17 членов МЭК Левину Е.В., Нечаеву И.А.;
- в аудитории № 18 членов МЭК Быкову И.Н., Белову К.А.;
- в аудитории № 19 членов МЭК Метелкину С.В., Зорину Е.В.;

5. Назначить ответственными за проверку итоговых сочинений учителей русского языка Белову К.А., Зорину Е.В., Карелину Т.А., Нечаеву И.А., Пурину В.М., Таран Е.Б.

6. Назначить дежурными на время написания итогового сочинения обучающимися 11АБ классов учителей, уроки которых 05.12.18 стоят в расписании уроков 11АБ.

7. Бурдейной С.В., секретарю учебной части, в связи с проведением итогового сочинения внести изменения в расписание уроков соответственно сроков проведения и проверки итогового сочинения.

8. Библиотекарю школы Чаловой С.В. обеспечить каждого обучающегося 11АБ классов на время написания итогового сочинения орфографическим словарем.

9. Ответственной за организацию работы сайта школы Мотуз И.В. данный приказ разместить на сайте ОО.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Ю. Кычева