


 Утверждаю:
 Директор МАОУ «СОШ № 55» г.Перми
 Е.Ю. Кычева
 «30» августа 2018г.

План мероприятий
МАОУ «СОШ № 55» г. Перми,
по организации основного (горячего) питания учащихся и бесплатного питания
отдельных категорий учащихся на 2018-19 учебный год

	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Административно - организационные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> • Издание приказов «Об организации горячего питания обучающихся на 2018-2019 уч. год», Об организации бесплатного горячего питания обучающихся на 2018-2019 уч. год». • Утверждение режима работы школьной столовой. • Обновление нормативной документации по контролю за организацией питания. • Оформление уголка потребителя в помещении обеденного зала (приказ директора школы об организации горячего питания, режим работы столовой, график питания классов, список сотрудников пищеблока, книга отзывов и предложений). • Утверждение реестра обучающихся, обеспеченных бесплатным горячим питанием. • Размещение на школьном сайте приказов и локальных актов по организации горячего питания на 2018-19 учебный год. • Проведение организационного совещания с классными руководителями по организации горячего питания обучающихся. 	<p>Август, № СЭД-059-01-06-359 от 30.08.2018 г.</p> <p>Август</p> <p>Август</p> <p>Август и по мере необходимости</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Е.Ю. Кычева</p> <p>Е.Ю. Кычева, ИП А.А. Векшина</p> <p>С.В. Чалова</p> <p>С.В. Чалова</p> <p>И.В. Мотуз</p> <p>Т.В. Ковалёва</p>
2.	Мероприятия по улучшению МТБ и условий функционирования школьной столовой: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка помещения пищеблока к новому учебному году в соответствии с нормативами и действующими СанПиН (косметический ремонт помещения). • Подготовка помещения обеденного зала к новому учебному году в соответствии с нормативами и действующими СанПиН (косметический ремонт, ремонт отопительных приборов, ремонт мебели). • Проверка вентиляционной системы и кондиционеров с оформлением соответствующего документа ООО 	<p>Август</p> <p>Июль</p> <p>Май</p>	<p>Г.П. Панина, И.Ю. Иванова</p> <p>Г.П. Панина</p>

	<p>«Вентмонтаж».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приобретение посуды для питания обучающихся. 		А.А. Векшина Г.П. Панина
3.	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение классных родительских собраний по организации питания. • Включение в повестку ежегодной родительской конференции вопроса по обеспечению обучающихся горячим питанием • Организация посещения пищеблока Управляющим советом ОУ 	<p>По плану работы школы</p> <p>27.09..2018</p> <p>2 раза в год</p>	<p>Т.В. Ковалёва</p> <p>Е.Ю. Кычева</p> <p>И.П. Шкуратова</p>
4.	<p>Работа с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение «круглого стола» актива старшеклассников ОУ и директора школы по вопросам организации питания. • Пропаганда здорового питания • Оформление и обновление наглядной агитации по питанию в учебных кабинетах и помещении обеденного зала. • Анкетирование обучающихся по вопросам организации питания. • Проведение тематических классных мероприятий 	<p>Ноябрь</p> <p>В течение года по особому плану</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в четверть Согласно плана</p>	<p>Т.В. Ковалёва В. Лягушкина(президент школы, учащаяся 10В)</p> <p>А.В. Никитина</p> <p>Классные руководители</p> <p>Т.В. Ковалёва Классные руководители</p>
5.	<p>Проведение административного и общественного контроля организации питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение контроля по санитарному состоянию пищеблока и исправности технологического оборудования. • Проведение контроля по санитарному состоянию обеденного зала и умывальной зоны. • Проведение контроля качества продуктов. • Проведение контроля соответствия рациона питания меню • Проведение органолептической оценки готовых блюд. • Контроль суточной пробы. • Проверка условий и сроков хранения продуктов. • Контроль закладки и выхода готовой продукции. • Контроль организации питьевого режима обучающимися. • Проведение контроля за наличием и маркировкой уборочного инвентаря • Проверка наличия санитарных книжек у сотрудников пищеблока 	<p>Еженедельно</p> <p>Еженедельно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Август</p>	<p>Комиссия по контролю</p> <p>Комиссия по контролю</p> <p>Бракеражная комиссия</p> <p>Бракеражная комиссия</p> <p>Врач Н.Ю. Сабурова Комиссия по контролю</p> <p>Бракеражная комиссия</p> <p>Комиссия по общественному контролю</p> <p>Управляющий совет</p>