

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 55
имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми

П Р И К А З

05.03.2019

№ СЭД-059-01-06-118

**Об устном собеседовании по
русскому языку**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-1287 от 28.12.2018 года «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2018-2019 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 13.03.2019 года устное собеседование по русскому языку для учащихся в 9АБ классов (Приложение № 1) с 10.00-11.00 в кабинете № 27.
2. Заместителю директора по УВР Гуляевой Г.И. организовать проведение устного собеседования по русскому языку.
3. Назначить для проведения устного собеседования по русскому языку в аудиториях
 - 3.1. собеседником учителя-предметника Кишмерешкину Н.П.;
 - 3.2. экспертом учителя русского языка Пурину В.М.;
 - 3.3. организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования Осотову Е.Н.;
 - 3.4. техническими специалистами, обеспечивающими получение материалов для проведения итогового собеседования от РЦОИ, а также

осуществляющими аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником Пищальникова И.С., Полякова А.В.

4. Классным руководителям 9АБ Таран Е.Б., Осотовой Е.Н. соответственно:

4.1. довести до сведения обучающихся и их родителей информацию о проведении устного собеседования по русскому языку;

4.2. обеспечивать своевременную явку обучающихся на устное собеседование в соответствии с установленным временем;

4.3. своевременно довести информацию о результатах устного собеседования по русскому языку до сведения учащихся и родителей каждого учащегося персонально.

5. Ответственной за организацию работы сайта школы Мотуз И.В. разместить на сайте информацию о подготовке к устному собеседованию по русскому языку.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Ю. Кычева