



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55 ИМЕНИ ДВАЖДЫ  
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Ф. СИВКОВА» Г.ПЕРМИ  
П Р И К А З

19.11.2020

059-08/70-01-06/4-425

**О выдаче наборов продуктов  
питания льготным категориям  
обучающихся**

На основании указа губернатора Пермского края от 12 ноября 2020 г. № 151 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», в соответствии с пунктом 5 статьи 15, статьей 18.7 Закона Пермского края от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае», с Положением о департаменте образования администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, письмом Министерства образования и науки Пермского края от 16 ноября 2020 г. № СЭД-26-40-ВН-798 «О направлении информации», приказом Департамента образования администрации города Перми от 18.11.2020 г. № 059-08-01-09-1024 «Об организации выдачи сухих пайков льготным категориям обучающихся в подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» в связи с переходом на дистанционное обучение обучающихся 5-11 классов на период с 16 ноября 2020 г. по 13 декабря 2020 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить выдачу наборов продуктов питания (далее - сухих пайков) за период с 16.11.2020г. по 13.12.2020 г. обучающимся 5-11 классов, имеющим право на бесплатное питание, согласно спискам (приложение № 1).

2. Установить день выдачи продуктовых наборов 25 ноября 2020 года согласно графику (приложение № 2).

3. Определить места выдачи продуктовых наборов: корпус № 1 (ул. Вагонная, 22), корпус № 2 (ул. Лепешинской, 43).

4. Утвердить стоимость и состав сухих пайков из расчета количества учебных дней в неделю (20 - при пятидневной учебной неделе и 24 - при шестидневной) и стоимости бесплатного питания, утвержденной действующими нормативными актами на 2020 год и периода, за который организована выдача (приложение № 3).

5. Назначить ответственным за подготовку документов, работу с поставщиками питания, выдачу продуктовых наборов, составление отчетности заместителя директора по общим вопросам Макарову А.В.

6. Назначить ответственными

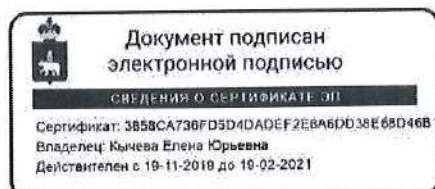
- за организацию выдачи продуктовых наборов, обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, требований безопасности, наличием средств индивидуальной защиты для ответственных лиц, выдающих сухие пайки, условий для санитарной обработки рук для указанных лиц и получателей наборов продуктов питания при выдаче дежурных администраторов в корпусе № 1 - Панину Г.П., в корпусе № 2 – Полежаеву А.Н.;

- за оформление ведомостей и работу с родителями: в корпусе № 1 - социального педагога Чалову С.В., в корпусе № 2 – заведующего хозяйством Санникова А.А.

7. Классным руководителям до 23.11.2020 г. довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, включенных в списки получателей сухих пайков, о дате и времени выдачи.

8. Ведущему секретарю руководителя Стактопуло Е.Н. ознакомить с настоящим приказом всех привлекаемых работников путем направления его по телекоммуникационным каналам связи через рассылку по электронной почте. Датой ознакомления считается день отправки приказа работнику.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.Ю. Кычева