



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55 ИМЕНИ ДВАЖДЫ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Ф. СИВКОВА» Г.ПЕРМИ
П Р И К А З

13.11.2020

059-08/70-01-06/4-419

**Об организации образовательного
процесса с применением электронного
обучения и дистанционных
образовательных технологий**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», указом Губернатора Пермского края № 151 от 12.11.2020 «О внесении изменений в указ губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», Положением о дистанционном обучении в МАОУ «СОШ № 55» г. Перми в целях обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в целях исключения контактной работы обучающихся и педагогических работников с 16.11.2020 года до 13.12.2020 года реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в электронной информационно-образовательной среде с использованием образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

2. Обеспечить возможность организации дистанционного обучения в следующих основных формах:

- организация обучения в ЭПОС.Школа с дополнительным использованием ресурсов Учи.ру, Яндекс.учебник, Skyeng;

- проведение учебных занятий в режиме онлайн с применением цифровой коммуникационной платформы ZOOM.



3. При организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ руководствоваться «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04, «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Пермского края», разработанными Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края».

4. Ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ возложить на заместителей директора по УВР Гуляеву Г.И., Мерзлякову Н.А.,

5. Заместителям директора по УВР Гуляевой Г.И., Мерзляковой Н.А. в период с 16.11.2020 г. до 13.12.2020 г. обеспечить проведение процедур контроля реализации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ.

6. Заместителю директора по УВР Лесниковой М.Ю. организовать участие педагогов в дистанционных информационно-обучающих мероприятиях регионального, федерального уровня по применению форм и методов дистанционного, электронного обучения.

7. Заместителю директора по ВР Ковалевой Т.В.

- организовать корректировку плана воспитательной работы с учетом дистанционного обучения 5-11 классов, разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением ДОТ;

- обеспечить размещение на официальном сайте школы информации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся;

- осуществить постановку на особый контроль обучающихся, отнесенных к группе риска СОП.

8. Учителям-предметникам

- скорректировать рабочие программы под формат дистанционного обучения;

- обеспечить 100% реализацию основных образовательных программ посредством дистанционного и электронного обучения;

- вести контроль за посещением дистанционных уроков и выполнением заданий обучающимися в рамках своего предмета;



- своевременно информировать классных руководителей об отсутствии учащихся на дистанционных уроках.

9. Классным руководителям

- провести мониторинг готовности обучающихся класса к дистанционному обучению до 17.11.2020 г.;

- довести до обучающихся и их родителей (законных представителей) сведения об используемых школой цифровых образовательных платформах в срок до 16.11.2020 г.;

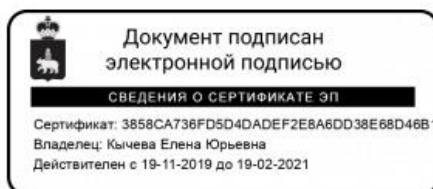
- провести 16.11.2020 г. классный час с учащимися, с 16.11.2020 г. по 19.11.2020 г. - собрание с родителями (законными представителями) по организации обучения в период с 16.11.2020 г. по 13.12.2020 г.;

- организовать эффективное взаимодействие с учителями-предметниками и контролировать посещение уроков обучающимися с заполнением мониторинга заболеваемости в ранее обозначенные сроки;

- своевременно выявлять учащихся, не приступивших к дистанционным урокам, и незамедлительно информировать об этом родителей (законных представителей) и администрацию школы.

10. Диспетчеру ОУ Бурдейной С.В., ответственному за расписание Корепановой Т.А. составить расписание дистанционных занятий до 14.11.2020 г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.Ю. Кычева



Лист согласования к документу № 059-08/70-01-06/4-419 от 13.11.2020

Инициатор согласования: Кычёва Е.Ю. Директор школы

Согласование инициировано: 13.11.2020 16:29

Краткое содержание: Об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Стактопуло Е.Н.		Согласовано 13.11.2020 16:30	-
Тип согласования: последовательное				
2	Кычёва Е.Ю.		ЭП Подписано 13.11.2020 16:34	-