



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55 ИМЕНИ ДВАЖДЫ
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Ф. СИВКОВА» Г.ПЕРМИ
П Р И К А З

31.01.2020 059-08/70-01-06/4-49

**Об устном собеседовании
по русскому языку**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-39 от 23.01.2020 года «Об утверждении минимального количества баллов для получения «зачета» за выполнение заданий итогового собеседования по русскому языку на территории Пермского края в 2019-2020 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12.02.2020 года устное собеседование по русскому языку в 9АБВ классах с 09.00-14.00 в учебных кабинетах №№ 15, 16, 17, 18.

2. Ответственность за организацию, проведение устного собеседования по русскому языку возложить на заместителя директора по УВР Гуляеву Г.И.

3. Назначить для проведения устного собеседования по русскому языку в кабинетах

3.1 собеседниками - учителей-предметников Быкову И.Н., Кишмерешкину Н.П., Сальникову Н.А., Старовойтову О.С.;

3.2 экспертами - учителей русского языка Карелину Т.А., Пурину В.М., Осотову Е.Н., Зорину Е.В.;

3.3 организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования, - Лёвину Е.В., Чалову С.В.;

3.4 техническими специалистами, обеспечивающими получение материалов для проведения итогового собеседования от РЦОИ, а также осуществляющими аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником, Пищальникова И.С., Поляков А.В.

4. Бурдейной С.В., диспетчеру ОУ, в связи с проведением устного собеседования по русскому языку внести изменения в расписание уроков соответственно графика проведения экзамена.

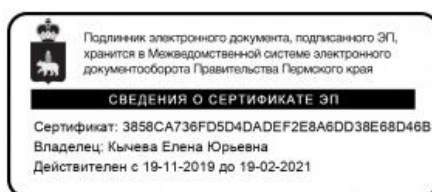


5. Классным руководителям 9АБВ Пищальникову И.С., Никитиной А.В., Цимбалюк Ю.В. соответственно:

- своевременно довести информацию об устном собеседовании по русскому языку до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обеспечивать своевременную и организованную явку обучающихся на апробацию;
- обеспечить обучающихся ручками и бумагой;
- своевременно довести информацию о результатах устного собеседования по русскому языку до сведения учащихся и родителей каждого учащегося персонально.

6. Ответственной за организацию работы сайта школы Мотуз И.В. разместить на сайте информацию о подготовке к устному собеседованию по русскому языку.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.Ю. Кычева



Лист согласования к документу № 059-08/70-01-06/4-49 от 31.01.2020

Инициатор согласования: Кычёва Е.Ю. Директор школы

Согласование инициировано: 31.01.2020 16:43

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Стактопуло Е.Н.		Согласовано 31.01.2020 16:48	-
Тип согласования: последовательное				
2	Кычёва Е.Ю.		ЭП Подписано 31.01.2020 16:51	-