

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55
имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми**

АКТ ПРОВЕРКИ

г. Пермь

24.11.2023 г.

Комиссия по общественному контролю за организацией и качеством питания МАОУ «СОШ № 55» г. Перми в составе: председателя Гарифьяновой Е.М., членов комиссии Добрынинской Т.В., Бурьловой О.Ю., Коробейниковой И.Ю., Пономарева Н.Г., Трапезникова Н.Н., Хасанова Е.В. в присутствии заведующей производством Скачковой Т.В. (ИП Векшина А.А.) осмотрели помещение обеденного зала на предмет санитарно-технического содержания, состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.; проверили соблюдение правил личной гигиены обучающимися перед приемом пищи, наличие средств индивидуальной защиты у сотрудников; обеспечение питьевого режима, соответствие реализуемых блюд утвержденному меню. Также проведен контроль за графиком приема пищи во время перемен и режим работы столовой.

Нормативной базой для проведения данной проверки являются следующие документы: "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Положение об организации питания обучающихся в ОУ, приказ «О назначении комиссии» № 059-08/70-01-06/4-627 от 20.11.2023 г.

Проверка носит плановый характер.

В ходе проверки установлено следующее:

1. Санитарная зона (наличие воды, мыла, средств для сушения рук)

не соответствует требованиям в раздевалке (обеденной)

2. Санитарное состояние обеденных столов и стульев, посуды и приборов для питания обучающихся

в норме

3. Выполнение санитарных норм во время накрывания столов работниками пищеблока

в норме

4. Выполнение санитарных норм при уборке обеденного зала после приема пищи обучающимися

в норме

5. Обеспечении питьевого режима и соблюдение санитарных норм

исполняется одним сотрудником

6. Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню, результат снятия проб членами комиссии

соответствует

7. Наличие сопроводительных документов на продукты питания

наличием

8. Выводы, предложения

1. Рассмотреть возможность сбора для второй смены (на размер Численность прикормочной), с целью формирования бюджета.
2. Рассмотреть в одностороннем порядке предложение цен на продукты питания (включая, сахар, и др.) - в малом объеме для сбора.
3. Рассмотреть вопрос и рассмотреть отдельно, метод работы с бюджетом.

Председатель комиссии:

Комиссия:



Гарифьянова Е.М.

Добрынинская Т.В.

Бурьлова О.Ю.

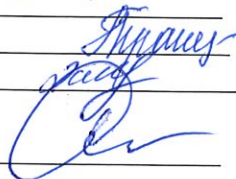
Коробейникова И.Ю.

Пономарева Н.Г.

Трапезникова Н.Н.

Хасанова Е.В.

Заведующая производством:



Скачкова Т.В.

**Протокол
организационного совещания общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 55
имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова"
г. Перми**

24.11.2023 г.

№ 1

Место проведение заседания: город Пермь, ул. Лепешинская, 43

Дата проведения заседания: 24 ноября 2023 г.

Время проведения заседания: 14 часов 00 минут

Форма проведения заседания: очная

Всего в общественной комиссии состоит 7 членов.

Присутствовало 5 членов общественной комиссии:

1. Гарифьянова Екатерина Маратовна – председатель комиссии, учитель-дефектолог;
2. Добрынинская Татьяна Витальевна - заместитель директора;
3. Бурылова Ольга Юрьевна - учитель;
4. Коробейникова Ирина Юрьевна - представитель родительской общественности;
5. Пономарева Надежда Григорьевна - представитель родительской общественности;
6. Трапезникова Наталья Николаевна - представитель родительской общественности;
7. Хасанова Елена Владимировна – представитель родительской общественности

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование плана работы общественной комиссии в МАОУ «СОШ № 55» г. Перми на 2023-2024 учебный год.
2. Ознакомление с методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общественных организациях»; Положением об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания.
3. Составление графика контрольных мероприятий.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Председатель комиссии Гарифьянова Е.М. по следующим вопросам:

возражение и проведение анкетирования среди родителей.

РЕШИЛИ:

1. *Провести анкетирование в ближайшее время*

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - голосов, «против» - голосов. Результат голосования: «за» – единогласно.

Председатель

Гарифьянова Е.М.

Секретарь

Лиса
Лиса

Хасанова Е.В.

